

О Т Ч Ё Т

о работе Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный в 2025 году

1. Вводные положения.

Компетенция Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный (далее – Контрольный орган) определена следующими документами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – № 33-ФЗ);
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
- Законом Свердловской области от 12.07.2011 года № 62-ОЗ «О Счетной палате Свердловской области и контрольно-счетных органах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области»;
- Уставом городского округа ЗАТО Свободный (далее - Устав городского округа);
- Положением «О бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области» (далее – Положение о бюджетном процессе), утвержденным решением Думы городского округа от 23.03.2022 г. № 10/8;
- Положением «О Контрольном органе городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области», утвержденным решением Думы городского округа от 26.01.2022 года № 5/9 (далее - Положение о Контрольном органе);
- Стандартом организации деятельности внешнего муниципального финансового контроля «Подготовка отчета о деятельности контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный», утвержденным председателем Контрольного органа от 15.02.2016 года № 12 (далее – Стандарт).

В соответствии со статьёй 24 № 33-ФЗ, статьёй 3 Федерального закона от 07.02.2011 года № 6-ФЗ и статьёй 31 Устава городского округа: Контрольный орган является постоянно действующим органом местного самоуправления, уполномоченным в области внешнего муниципального финансового контроля, формируемым Думой городского округа и ей подотчетным.

В соответствии со статьями 152, 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 4, пунктом 4 статьи 5 Положения о бюджетном процессе – Контрольный орган является участником бюджетного процесса, обладающим бюджетными полномочиями.

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольным органом в форме контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и обеспечивает единую систему финансового контроля, которая предусматривает: предварительный и последующий контроль за исполнением местного бюджета.

2. Основные направления деятельности Контрольного органа в 2025 году.

Итоги работы контрольной и экспертно-аналитической деятельности.

В 2025 году Контрольный орган строил свою работу в соответствии с Планом работы Контрольного органа на 2025 год, утвержденным распоряжением председателя Контрольного органа от 19.12.2025г. № 50 (в редакции от 21.03.2025 № 10).

В 2025 году проведены следующие контрольные мероприятия:

1) Внешняя проверка отчета об исполнении бюджета городского округа за 2024 год;

2) Внешняя проверка бюджетной отчетности за 2024 год – главных администраторов доходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств, главного администратора источника финансирования дефицита бюджета - администрации городского округа, Думы городского округа, финансового отдела администрации городского округа и Контрольного органа;

3) «Проверка формирования и исполнения муниципального задания в 2024 году Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»;

4) «Проверка исполнения муниципального задания МБОУ «СШ № 25» за 2022 и 2023 годы в части оказания образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

5) «Оценка эффективности использования бюджетных средств, выделенных в 2024 году на выполнение работ по модернизации объекта водоподготовки на насосной станции третьего подъема городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области с внедрением озono-сорбционной технологии (станция № 1, станция № 2, станция № 3)»;

6) «Проверка и анализ эффективности средств бюджета, выделенных в 2024 году на обустройство территории, прилегающей к зоне отдыха по ул. Карбышева, пгт. Свободный, Свердловской области»;

7) «Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг при реализации в 2024 году контракта, заключенного для обеспечения муниципальных нужд, на выполнение работ по благоустройству территории у многоквартирного дома с устройством игрового комплекса (Российская Федерация, Свердловская область, пгт. Свободный, ул. Ленина, д. 35)».

Было организовано 1 (одно) совместное проверочное мероприятие с Верхнесалдинской городской прокуратурой в деятельности МБОУ «СШ № 25» в части выявления нарушений законодательства в сфере противодействия коррупции, а также законности и правомерности расходования бюджетных средств по оплате труда ассистента в образовательной организации и надлежащее исполнение муниципального задания в части оказания услуг образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (исх. от 15.01.2025 № 02-27-2025).

По итогам проверок объем поступлений в бюджет городского округа от денежных взысканий, налагаемых в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (нарушение порядка и условий оплаты труда сотрудников), в 2025 году составил 152,3 тыс. руб. по сравнению с 31,82 тыс. руб. в 2024 году (рост в 4,8 раза).

Денежные средства в полном объеме были возмещены в бюджет городского округа в декабре 2025 года МБОУ «СШ № 25».

По результатам контрольных мероприятий выявлены:

- нарушение Порядка формирования муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации от 19.12.2023 № 717 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа ЗАТО Свободный и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее - Порядок формирования муниципального задания): в нарушение пунктов 2, 7 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пункта 2 Порядка формирования муниципального задания для основных видов деятельности не установлены показатели муниципального задания, пункта 32 Порядка формирования муниципального задания нарушены сроки изменение объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и сроки внесение изменений в нормативные затраты (МБУ ДО ДЮСШ);

фактическое использование субсидии на выполнение каждой услуги меньше ее доведенного объема, не выполнение показателей по муниципальным услугам, а именно «Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования», не возврат остатков субсидии при невыполнения муниципального задания, в соответствии с пунктом 37 Порядка формирования муниципального задания, с подпунктом 5 пункта 4.3 Соглашения от 10.01.2022 № 1 администрацией городского округа ЗАТО Свободный не был произведен расчет (с учетом отклонения 5%) и не было составлено заключение с письменным требованием об объеме субсидии, подлежащей возврату (срок давности привлечения к административной ответственности для юридического лица составляет два года со дня совершения административного правонарушения (ч.1 ст. 4.5 КоАП РФ, проверка исполнения муниципального задания, период 2022 год МБОУ «СШ № 25»);

- нарушения в сфере бухгалтерского учета, а именно в инвентарных карточках (ф. № ОС-6) объектов основных средств (МУП «Свободный Водоканал») в разделе 7 «Краткая индивидуальная характеристика объектов основных средств» не отражены количественные и качественные показатели инвентарных объектов с наименованием конструктивных элементов и других признаков, характеризующих объект, недвижимое имущество оприходовано без учета оборудования: насосов, электродвигателей, приборов учета, которые входят в состав объекта недвижимого и движимого имущества, в них не отражается информация с учетом существенности, по изменению стоимости основных средств, в результате дооборудования, реконструкции и модернизации с наименованием конструктивных элементов и других признаков, характеризующих объект (например: Здание насосной станции третьего подъема (инв. №100), станции очистки воды автоматические СОВА-40-ОС-ЗАТО Свободный), имущество оприходованы без состава оборудования насосов, электродвигателей, учета приборов, которые входят в состав данного недвижимого и движимого объекта и т.п.), не утверждена собственником имущества бухгалтерская (финансовая) отчетность и отчеты МУП «Свободный Водоканал за 2024 год в соответствии с п.п. 9 п. 1 ст. 20 Закона № 161 – ФЗ, п. 9 ст. 13 Закона № 402 – ФЗ, в нарушение п. 2 ст. 257

Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (далее – НК РФ) неправильно установлена первоначальная стоимость основных средств, которая изменяется в случаях достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации, технического перевооружения, частичной ликвидации соответствующих объектов и по иным аналогичным основаниям независимо от размера остаточной стоимости основных средств, в соответствии с Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа ЗАТО Свободный», утвержденным решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 29.01.2020 № 40/10, на основании протокола заседания комиссии поступлению и выбытию активов администрации городского округа от 01.11.2024 № 11 постановлением администрации городского округа от 11.11.2024 года № 547 было передано в хозяйственное ведение МУП «Свободный Водоканал» имущество балансовой стоимостью 240 348 909,83 руб. (Три станции очистки воды автоматические СОВА-40-ОС-ЗАТО Свободный). Переданы в хозяйственное ведение, как новый объект, согласно договору о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения от 12.11.2024 № б/н, МУП «Свободный Водоканал» поставило данное имущество на забалансовый счет НЕ.04 – «Доходы, не учитываемые в целях налогообложения», не учитываются в составе объектов основных средств объекты первоначальной стоимостью за единицу не более 100 000,0 руб., за исключением средств, относящихся к недвижимому имуществу (данная норма утверждена учетной политикой предприятия, согласно приказу директора МУП «Свободный Водоканал» от 30.05.2023 № 3 п.1., в соответствии с п. 5 ст. 270 НК РФ при определении налоговой базы не учитываются расходы в виде расходов по приобретению и (или) созданию амортизируемого имущества, а также расходов, осуществленных в случаях достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации, технического перевооружения объектов основных средств, за исключением расходов, указанных в п. 9 ст. 258 НК РФ.

Нормы учетной политики разработаны без учета специфики финансово-хозяйственной деятельности учреждения, не закреплён порядок принятия к учету саженцев, деревьев (плодовых деревьев) в учетной политике (пп. «а» п. 9 СГС «Учетная политика»), в соответствии с пунктом 9 Приказа Минфина России от 30.12.2017г. № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»;

- нарушения при выполнении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд":

при проверке коммерческих предложений выявлено завышение стоимости приобретения имущества

при обосновании начальной (максимальной) цены договора использовались коммерческие предложения поставщиков, которых основной вид деятельности не соответствовал предмету муниципального контракта, несоответствие поставленного товара условиям договора (МКУ «СМЗ» - было выявлено наличие 2 (двух) голубых елей вместо оплаченных 7 (семи), остальные 5 (пять) елей зеленые, стоимость которых в 4-5 раз дешевле голубых)

работы (услуги) по благоустройству производятся в нарушение норм условий контрактов (договоров), без предоставления (ведения) производственно-технической документации, журнала производства работ, сертификатов материалов, применяемых при оказании услуг, перечня субподрядных организаций, привлекаемых к выполнению работ, плана благоустраиваемой территории ГО ЗАТО Свободный, проекта производства работ, календарного графика выполнения работ, проект производства работ не согласовывается с представителем администрации, отсутствуют подписи представителя администрации, отсутствуют календарные графики выполнения работ, работы выполнялись подрядчиком без подписания акта освидетельствования скрытых работ

несоблюдение положений Письма Минфина России от 13.09.2024 № 24-06-07/87436, определяющих, что увеличение цены контракта влечет возникновение не обеспеченных ранее предоставленным обеспечением исполнения контракта обязательств, в связи с чем такое обеспечение должно быть увеличено пропорционально стоимости новых обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя).

выявлены дефекты не качественной работы по благоустройству территории (у МКД № 35 - размер детской площадки соответствует локальному сметному расчету № 131-24/СМЗ, а именно 360м², однако бордюрный камень вокруг детской площадки деформирован, имеет разрушения, отходит от асфальтового полотна, сама площадь детской площадки имеет неровности в виде просадки грунта. По тротуару и парковочному автомобильному месту (с момента окончания работ по благоустройству территории у многоквартирного дома прошло 11 месяцев) асфальтовое покрытие деформировано, имеет трещины, провалы, в том числе и от автомобильного транспорта, хотя согласно Паспорту № 858 на смесь асфальтобетонную, песчаную, горячую Тип Г II марки и акту освидетельствования скрытых работ от 26.10.2024, работы и материал соответствуют качеству. В локальном сметном расчете № 140-24/СМЗ в наименовании работ присутствует установка полимерных люков круглых на газонах в количестве 4 шт. (цена за ед. 5 083,74 руб.), при визуализации обнаружена установка 3-х люков);

- нарушения Трудового законодательства, нормативно-правовых документов по оплате труда и т.п.:

нарушения пункта 36.3. Единых рекомендаций не выдержан объем предельной доли расходов на оплату административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда образовательных учреждений, недостоверная информация о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителя и главного бухгалтера по фонду оплаты труда, (в расчет не включена сумма компенсации за отпуск), в нарушение пункта 20 Постановления РФ от 24.12.2007г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» в фактической начисленной заработной плате для определения среднемесячной заработной платы, не учитываются выплаты, выплачиваемые при прекращении трудового договора, в том числе за неиспользованный отпуск, в нарушение локальных документов, Положения об оплате труда оклады установленные зам. руководителя и главному бухгалтеру установлены не в соответствии с нормой локального документа ниже процента от должностного оклада директора установленного

нормой (норма ниже 15%, установлен ниже на 23,10% - МБУ ДО ДЮСШ), не регламентирован Порядок начисления и выплаты премий в организации, включая определение и оценку показателей премирования, критерии премирования установлены без специфики должностных обязанностей отдельно взятого сотрудника.

Нарушение норм при исполнении обязанностей по трудовым договорам о работе по внутреннему совместительству, например, по должности «ассистент» (приказ о приеме на работу от 19.12.2022г. №368-л/с) – МБОУ «СШ № 25». В трудовом договоре № 22 от 05.12.2016 г. инспектора по кадрам по основному месту работы определено рабочее время с 8.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00, работу по совместительству в должности ассистента инспектор по кадрам обязан выполнять только после 17.00. После 17.00 учебный процесс с детьми с ОВЗ не осуществлялся, согласно приказу от 02.11.2023 № 268 «Об индивидуальном обучении», учащийся которому требовалось техническое сопровождение, максимально был в школе, на основании расписания учебных и коррекционно-развивающих занятий до 13.20 часов, привлечение совместительства в это рабочее время невозможно. Сотрудник в это время работает на основной должности «инспектор по кадрам», согласно норме трудового договора и табеля рабочего времени, что свидетельствует о неправомерном расходовании бюджетных средств.

Нарушение норм Примерного положения «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный», утвержденного решением Думы от 22.12.2016 года № 6/7, а именно отсутствия должности ассистента в Перечне должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в образовательных организациях, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный, работникам по должности «ассистента» выплачивалась 25% надбавка за работу в поселке городского типа. Неправомерные выплаты по выплате данной надбавки составили 4 121,51 руб.

Все отчеты, информация по проведенным контрольным мероприятиям размещены на официальном сайте Контрольного органа ГО ЗАТО Свободный.

Основные показатели деятельности Контрольного органа приведены в Приложении № 1.

1. На контроле исполнения в 2026 году:

1.1. предписание от 18.03.2025 № 15, выданное МБУ ДО ДЮСШ - соблюдение Порядка формирования муниципального задания, установить показатели муниципального задания для основных видов деятельности «организация и проведение учебно – тренировочных занятий и спортивно – массовых мероприятий для формирования сборных команд городского округа ЗАТО Свободный», в соответствии с пунктом 20 Постановления РФ от 24.12.2007г. № 922 «Об особенностях исчисления заработной платы» для определения среднемесячной заработной платы учитывать компенсации, выплачиваемые при прекращении трудового договора, в том числе за неиспользованный отпуск, в расчетно-платежных ведомостях предусмотреть графу «компенсация за отпуск при увольнении», при предоставлении информации о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителя и главного бухгалтера необходимо включать компенсацию за неиспользованный отпуск при условии действия трудовых договоров для

расчета среднего заработка, доработать Положение об оплате труда, разработать условия премирования, обоснованность и размеры премий, утвердить Перечень критериев, определяемых для осуществления ежемесячных выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы с учетом оценки результативности и качества труда работников, проверить трудовые договора и в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) с работниками предусмотреть размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера, применить демократические процедуры при оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об осуществлении им выплат стимулирующего характера (работа соответствующей комиссии по стимулированию с участием выборного органа первичной профсоюзной организации или по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации (Совет трудового коллектива), все условия премирования, обоснованность и размеры премий отражать в Положении о стимулировании работников, которое учреждение разрабатывает самостоятельно с учетом уставной деятельности, разработать Положение о работе представительного органа, работе Комиссии по стимулированию (сроки работы комиссии, документы, приложения к протоколам комиссии и т.п.);

1.2. предписание от 29.04.2025 № 31, выданное МБОУ «СШ № 25» - соблюдение Порядка формирования муниципального задания, усилить контроль за качественным исполнением отчетных документов по муниципальному заданию, соблюдать сроки по предоставлению в администрацию городского округа и размещению отчета о выполнении муниципального задания в сети Интернет согласно пунктам 9, 10 и приложению №2 Порядка формирования муниципального задания, в отношении предоставления субсидии из бюджета городского округа ЗАТО Свободный на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании, и с соблюдением плановых показателей по выплатам, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; направлять Учредителю (администрации городского округа) предложения по исполнению Соглашения, в том числе обращаться с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ). Качественно планировать муниципальное задание, достигать показателей муниципального задания, характеризующих **объем** оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих **качество** оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), согласно пункту 2 Порядка формирования муниципального задания муниципальное задание формировать в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительным документом образовательной организации, с учетом потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемой на основании прогнозируемой динамики количества

потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, показателей выполнения учреждением муниципального задания в отчетном году, а также предложений учреждения, общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) осуществлять в МБОУ «СШ № 25» по адаптированным основным общеобразовательным программам, в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии и создавать специальные условия для получения образования указанными обучающимися (п. 4 ч. 6 ст. 28 Закона № 273-ФЗ).

В целях обеспечения реализации права на образование лиц с ОВЗ для их обучения по программам начального общего образования не допускать нарушения, выявленные в документах учащихся при формировании и ведении личных дел.

Внести изменения в Положение об оплате труда работников МБОУ «СШ № 25», привести данное Положение в соответствие с Примерным Положением «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный», утвержденному решением Думы от 22.12.2016 года № 6/7, оформлять трудовые договора (дополнительные соглашения к трудовым договорам) и приказы (распоряжения) по организации в соответствии:

- со статьей 60.2 Трудового кодекса **совмещение профессий** – это выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату (статья 151 Трудового кодекса);

- со статьей 60.1 Трудового кодекса, где работник имеет право заключать трудовые договоры о выполнении в **свободное от основной работы время** другой регулярной оплачиваемой работы у того же работодателя (**внутреннее совместительство**) и (или) у другого работодателя (**внешнее совместительство**);

- согласно ч. 1 ст. 60.2 ТК РФ с письменного согласия работника поручать выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату (статья 151 ТК РФ).

Поручаемая работнику дополнительная работа по такой же профессии (должности) может осуществляться путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ (ч. 2 ст. 60.2 ТК РФ);

- в соответствии со ст. 151 ТК РФ совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, **определять трудовым договором, работнику производить доплату;**

- размер доплаты устанавливать по соглашению сторон **трудового договора** с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статья 60.2 ТК РФ), согласно ст. 60 ТК РФ запрещается требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

МБОУ «СШ № 25» предписывался возместить ущерб городскому округу ЗАТО Свободный в сумме 152,3 тыс. руб., данное нарушение устранено в декабре 2025 года;

1.3. предписание от 24.07.2025 № 52, выданное МУП «Свободный Водоканал» - в соответствии с Приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н «Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения» инвентарные карточки (ф. № ОС-6) объектов основных средств отражать с изменением стоимости основных средств в результате дооборудования, реконструкции и модернизации с наименованием конструктивных элементов и других признаков, характеризующих объект, провести сверку (совместную инвентаризацию) муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение МУП «Свободный Водоканал», в инвентарных карточках (ф. № ОС-6) объектов основных средств в разделе 7 «Краткая индивидуальная характеристика объектов основных средств» отразить количественные и качественные показатели инвентарных объектов с наименованием конструктивных элементов и других признаков, характеризующих объект. Недвижимое имущество (станция 3-го подъема) оприходовать с составом оборудования насосов, электродвигателей, приборов учета, которые входят в состав объекта недвижимого имущества и т.п. (данное нарушение было выявлено в акте проверки Контрольного органа от 31.05.2024 № 2, выдано предписание по устранению нарушений от 14.06.2024 № 46).

В финансово-хозяйственной деятельности Предприятия с целью снижения расходов при осуществлении закупок применять федеральные законы от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», которые обеспечивают развитие добросовестной конкуренции, гласность и прозрачность закупки, предотвращает коррупцию и другие злоупотребления.

В отношении имущества, станции очистки воды с комплектом оборудования общей стоимостью 240 348,9 тыс. руб., которое поставлено Предприятием на забалансовый учет, применить нормы Приказа Минфина России от 17.09.2020 № 204н «Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения» по ведению учета основных средств, которые являются инвентарным объектом.

Внести изменения в Учетную политику, предусмотреть порядок аналитического учета имущества, отраженного на забалансовых счетах, утвердить для применения формы первичных учетных документов, составленных непосредственно организацией, и регистров бухгалтерского учета (ч. 4 ст. 9, ч. 5 ст. 10 Закона о бухгалтерском учете, п. 4 ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации»).

Учитывать затраты на модернизацию, реконструкцию, дооборудование и достройку основных средств согласно Приказу Минфина России от 17.09.2020 № 204н (ред. от 30.05.2022) «Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения».

Предоставить разработанный план антикризисных мер ухода от банкротства, восстановительные процедуры, направленные на восстановление платежеспособности, результаты совместной работы с Учредителем, о предоставлении которого предписывалось Контрольным органом в 2024 году (предписание по устранению нарушений от 14.06.2024 № 46 на контроле).

1.4. представление от 16.10.2025 № 67, выданное МКУ «СМЗ», согласно постановлению администрации городского округа от 24.04.2025 № 242 (в редакции от 31.07.2025 № 440) с 05.08.2025 года в Муниципальном казенном учреждении «Служба муниципального заказа» произошла реорганизация в форме присоединения, казенное учреждение присоединилось к Муниципальному казенному учреждению «Административно-хозяйственная служба» (далее - МКУ «Административно-хозяйственная служба») - учетную политику МКУ «Административно-хозяйственная служба» разработать с учетом устранения замечаний, указанных в акте и спецификой финансово-хозяйственной деятельности учреждения, закрепить порядок принятия к учету саженцев, деревьев (плодовых деревьев) в учетной политике (пп. «а» п. 9 СГС «Учетная политика»), соблюдать нормативные затраты на обеспечение деятельности казенного учреждения на основании Постановления администрации от 27.12.2019 № 731 (в ред. от 21.02.2022) «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение деятельности органов местного самоуправления и казенных учреждений городского округа ЗАТО Свободный», выполнять работы (услуги) по благоустройству с предоставлением (ведением) производственно-технической документации, журналов производства работ, сертификатов материалов, применяемых при оказании услуг, перечнем субподрядных организаций, привлекаемых к выполнению работ, планом благоустраиваемой территории ГО ЗАТО Свободный в строгом соответствии с руководящими нормативными документами, в целях осуществления контроля и координации реализации подпрограммы «Формирование современной городской среды» создать муниципальную общественную комиссию для осуществления общественного муниципального контроля реализации мероприятий по благоустройству муниципальной территории с привлечением любых заинтересованных физических и юридических лиц, в том числе с использованием технических средств фото- и видеофиксации.

При подписании муниципальных контрактов (договоров) соблюдать условия заключенных контрактов на предмет их соответствия нормам ст. 34 Закона 44-ФЗ. Любой контракт должен содержать соглашение сторон по всем существенным условиям. К их числу относятся условия о предмете договора, условия, которые названы в законе или иных правовых актах как существенные или необходимые для договоров данного вида, а также все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение (п. 1 ст. 432 ГК РФ).

Согласно п.п. 1.2. п. 1 ст. 95 увеличивать предусмотренные контрактом (за исключением контракта, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, геологическому изучению недр, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшать предусмотренные

контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в контракте цены единицы товара, работы или услуги, соблюдать и выполнять работы, услуги в объеме и в сроки, установленные муниципальными контрактами (договорами) и графиками производства работ, при проведении строительного контроля руководствоваться ст. 53 ГрК РФ, Постановлением Правительства РФ от 21.06.2010 № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства» (вместе с «Положением о проведении строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства»), кроме того, рекомендуем учитывать СП 48.13330.2019 (утв. Приказом Минстроя России от 24.12.2019 N 861/пр) и Классификатором основных видов дефектов в строительстве и промышленности строительных материалов (утв. Главной инспекцией Госархстройнадзора России 17.11.1993).

Провести работу с Учредителем (администрацией городского округа) по разработке комплексных схем организации дорожного движения и благоустройства на территории городского округа, плана благоустраиваемой территории ГО ЗАТО Свободный, которые разработаны на основе документов территориального планирования, муниципальных программ, правил благоустройства, а также внесению в них изменений в соответствии с действующим законодательством;

1.5. представление от 16.12.2025 № 93, выданное администрации городского округа ЗАТО Свободный - на контроле: подписание муниципальных контрактов (договоров), соблюдение условий заключенных контрактов на предмет их соответствия нормам ст. 34 Закона 44-ФЗ. Любой контракт должен содержать соглашение сторон по всем существенным условиям. К их числу относятся условия о предмете договора, условия, которые названы в законе или иных правовых актах как существенные или необходимые для договоров данного вида, а также все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение (п. 1 ст. 432 ГК РФ), увеличивать предусмотренные контрактом (за исключением контракта, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, геологическому изучению недр, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшать предусмотренные контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов согласно п.п. 1.2. п. 1 ст. 95. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в контракте цены единицы товара, работы или услуги.

При реализации муниципальных контрактов обеспечить оформление аукционной, договорной, исполнительной (технической) документации, в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и требованиями контрактов.

Осуществление приемки и оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контрактов в соответствии с п. 1, 2 ч. 1 ст. 94 указанного Закона.

Внесение изменений в показатели результативности Муниципальной программы «Развитие городского хозяйства» на 2023-2030 годы, с учетом полноты, своевременности и качества реализации мероприятий (мероприятия по благоустройству придомовых территорий), разработка комплексного подхода к благоустройству дворовых территорий с учетом стандартов обустройства дворовых территорий, проведением общего собрания собственников жилья, соответствия дизайн-проектов условиям комфортной среды.

Проведение работы по разработке комплексных схем организации дорожного движения и благоустройства на территории городского округа, плана благоустраиваемой территории ГО ЗАТО Свободный, которые разработаны на основе документов территориального планирования, муниципальных программ, правил благоустройства, а также внесению в них изменений в соответствии с действующим законодательством.

В целях повышения эффективности расходов по муниципальной программе «Развитие городского хозяйства» и качества реализованных проектов по подпрограммам «Развитие дорожной деятельности», «Формирование современной городской среды» необходимо осуществлять мероприятия по проведению ремонта и повышению качества содержания автомобильных дорог и улично-дорожной сети, обеспечить безопасное дорожное движение и функционирование дорожно-транспортной инфраструктуры, сохранность автомобильных дорог местного значения на территории городского округа ЗАТО Свободный, благоустройству общественных и придомовых территорий. При разработке и выборе проектов по развитию дорожно-транспортной инфраструктуры и благоустройству территорий учитывать стоимость их эксплуатации и содержания, а также осуществлять мероприятия по содержанию и благоустройству дворовых территорий в рамках нормативных правовых документов с постановкой объектов на бухгалтерский учет с внесением изменений в проекты организаций дорожного движения, разграничением недвижимого и движимого имущества в соответствии с Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов местного самоуправления, утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н.

Формирование и использование бюджетных ассигнований дорожного фонда в соответствии с Порядком о формировании и использовании бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского округа ЗАТО Свободный, утвержденного решением Думы городского округа от 26.06.2013г. № 22/10 (в ред. от 22.05.2024 № 30/15), который необходимо актуализировать на основании действующего законодательства.

Планирование расходов на дороги и дорожные сооружения городского округа в соответствии с утверждёнными нормативами финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и правил расчета размера бюджетных ассигнований местного бюджета на указанные цели (постановление администрации городского округа от 09 апреля 2018 года № 224). На основании актов обследования автомобильных дорог планировать виды работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог, обстановки дорог, а также определять объемы и очередность их выполнения и аналогично по придомовым территориям.

В рамках утвержденных правовых нормативных документов городского округа объект «Придомовая территория» является частью обстановки дороги, элементом обустройства автомобильных дорог и улично - дорожной сети (п.5 ст.3 № 257-ФЗ), поэтому учитывается **не как отдельный инвентарный объект**, а в составе дороги, если иное не установлено порядком ведения реестра имущества городского округа.

Рекомендуем данный объект учесть в составе дороги, **в целях законности земельный участок в придомовой территории, должен быть образован и поставлен на кадастровый учет** (п. 45 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов местного самоуправления, утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н).

Придомовая территория многоквартирного дома - это земля, располагающаяся вокруг жилого дома, которая должна быть определена и закреплена за ним землеустроительной и градостроительной документацией в рамках отведенного участка.

Придомовая территория - территория, часть участка многоквартирного жилого дома, находящаяся в преимущественном пользовании жителей домов и предназначенная для обеспечения бытовых нужд и досуга жителей дома (домов). Приватная территория отделена от внутриквартальных территорий общего пользования периметром застройки, а также ландшафтными и планировочными решениями (п. 3.1.17 СП 476.1325800.2020 "Свод правил. Территории городских и сельских поселений. Правила планировки, застройки и благоустройства жилых микрорайонов" (утв. и введен в действие Приказом Минстроя России от 24.01.2020 N 33/пр)).

Согласно п. 4 ч. 1 ст. 36 ЖК РФ и ст. 16 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» земельный участок, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, является общей долевой собственностью собственников помещений в многоквартирном доме.

Вопросы о порядке использования, благоустройства придомовой территории решаются путем проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме посредством очного и заочного, а также очно-заочного голосования (ст. ст. 44, 44.1 ЖК РФ).

Определить границы прилегающих территорий путем утверждения представительным органом муниципального образования схемы границ прилегающих территорий в соответствии с **Порядком подготовки и утверждения схемы границ прилегающих территорий, порядок внесения в нее изменений**, установленным в статье 4 Закона Свердловской области от

14.11.2018 № 140-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере благоустройства территории муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области».

В целях определения границы прилегающей территории внести изменения в Правила благоустройства и озеленения на территории городского округа ЗАТО Свободный, утвержденные решением Думы городского округа от 26.05.2006г. № 45/12, правилами благоустройства территории муниципального образования устанавливается максимальная и минимальная площадь прилегающей территории, проводится разграничение между собственно придомовой территорией и территорией двора и в которых различается объем ограничений, отдельные положения в части содержания элементов благоустройства, необходимых для функционирования дома. Максимальная и минимальная площадь прилегающей территории может быть установлена дифференцированно в зависимости от расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их разрешенного использования, их площади, протяженности общей границы.

Согласно пункту 2.2. Правил благоустройства городского округа прилегающая территория - территория, непосредственно примыкающая к границам здания, сооружения, ограждения, строительной площадке, объектам торговли, рекламы и иным объектам, находящимся в собственности, владении, аренде, на балансе у юридических или физических лиц, и закрепленная схемой уборки.

Выполнение работ (услуг) по благоустройству с предоставлением (ведением) производственно-технической документации, журналов производства работ, сертификатов материалов, применяемых при оказании услуг, перечнем субподрядных организаций, привлекаемых к выполнению работ, планом благоустраиваемой территории ГО ЗАТО Свободный в строгом соответствии с руководящими нормативными документами, обоснованием набора работ при реализации мероприятий благоустройства исходя из технического состояния территории, с предоставлением протокола общего собрания собственников жилья, дизайн-проектов, стандартов обустройства дворовых территорий.

Направление претензии в адрес Подрядчика ООО «Уральский завод «Грандъ» об устранении дефектов и недостатков, выявленных в результате визуального осмотра Контрольным органом;

1.6. так же предписания, частично исполненные в 2024 году.

В целях оперативного контроля за исполнением местного бюджета в течение 2025 года проводился анализ ежеквартальных отчетов администрации городского округа об исполнении местного бюджета за 3 месяца, 6 месяцев и 9 месяцев 2024 года. Представляемая в Думу городского округа информация отражала проблемы и недостатки, возникающие в ходе исполнения бюджета.

За 2025 год Контрольным органом проведено 46 экспертно-аналитических мероприятия с подготовкой экспертных заключений, из них:

а) по проектам нормативных правовых актов – 21;

б) по исполнению местного бюджета в 2023 году – 23;

в) по проекту местного бюджета на 2026 год и плановый период 2027, 2028 г.г. – 2.

Также деятельностью Контрольного органа в 2025 году являлись:

- изучение методических и нормативных правовых документов, необходимых для осуществления аудита эффективности использования бюджетных средств, контрольной деятельности, касающейся расходных обязательств, также муниципальных программ;

- усиление экспертно-аналитической направленности своей деятельности;

- участие в служебных проверках, организованных администрацией городского округа, работа со структурными подразделениями администрации городского округа и муниципальными организациями, консультации работников муниципальных образовательных организаций, учреждений культуры и искусства по оплате труда, трудовому, бюджетному законодательству, закупочной деятельности.

В отчетном периоде Контрольный орган совместно с другими участниками правотворческой инициативы в городском округе принимал участие по внесению изменений и дополнений в нормативные правовые акты городского округа, с учетом внесенных изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные и областные нормативно-правовые документы.

В период с 04.08.2025 по 18.08.2025 года председатель Контрольного органа прошла повышение квалификации в ООО «Институт Эксперт» по программе «Функции подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений».

Также специалисты Контрольного органа проходят обучающие вебинары внешних экспертов Союза муниципальных контрольно-счетных органов в данной сфере. В 2025 году участвовали в девяти Вебинарах внешнего эксперта Союза МКСО: «Актуальные вопросы бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля. Перспективы развития» 13.11.2025, «Новые вызовы финансовой системы муниципальных образований. Что делать? Советы эксперта.» 30.10.2025, «Национальный режим при закупках подрядных работ» 16.10.2025, «Антикоррупционная деятельность контрольно-счетных органов» 25.09.2025, «Новации законодательства в сфере цифровой трансформации контроля в финансово-бюджетной сфере и практика автоматизации» 05.06.2025, «Актуальные вопросы аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг» от 22.05.2025, «О системных нарушениях при использовании бюджетных средств на ремонт, строительство и реконструкцию объектов капитального строительства» 20.03.2025, «Практика проведения КСП Ленинградской области проверок годовых отчетов об исполнении бюджетов муниципальных образований Ленинградской области в соответствии с пунктом 4 статьи 136 Бюджетного Кодекса Российской Федерации» 13.02.2025, «Внешняя проверка бюджетной отчетности. Нарушения в бюджетном учете и учете муниципального имущества», 30.01.2025. Участие в круглых столах и дискуссионных площадках (более 10 раз).

**3. Деятельность Контрольного органа по информированию
общественности, взаимодействию с другими контрольно-счетными
органами,
органами местного самоуправления в 2025 году**

Информационная деятельность регламентирована главой 21 Положения о Контрольном органе. Целью информационной деятельности является информирование общественности о работе Контрольного органа, как органа муниципального финансового контроля, об участии Контрольного органа в совместной созидательной деятельности органов местного самоуправления по укреплению и дальнейшему оздоровлению экономики и финансов городского округа ЗАТО Свободный.

В целях обеспечения доступности информации о деятельности Контрольного органа в постоянном режиме функционирует официальный сайт в сети Интернет «КО-ЗАТОСвободный.рф», вся информация о работе и мероприятиях Контрольного органа размещена на данном сайте в сети Интернет, также осуществляется размещение результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в газете «Свободные вести», информация о работе Контрольного органа, для большего охвата информацией населения размещается в социальных сетях (страница ВКонтакте).

В отчетном периоде Контрольный орган тесно взаимодействовал со структурными подразделениями администрации городского округа и Думой городского округа.

Председатель и инспектор Контрольного органа принимали участие в заседаниях постоянных депутатских комиссий, заседаниях Думы городского округа, комиссиях при главе городского округа, рабочих группах. Результаты предварительной проработки вопросов на вышеуказанных комиссиях легли в основу заключений Контрольного органа и предложений постоянных депутатских комиссий при исполнении бюджета 2025 года, рассмотрении и утверждении проекта местного бюджета на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов.

Контрольным органом постоянно ведется работа по развитию и углублению сотрудничества с другими контрольно-счетными органами Свердловской области. Контрольный орган принимает участие в совещаниях, мероприятиях организованных Счетной палатой Свердловской области, Союзом муниципальных контрольно-счетных органов (в 2025 году в режиме онлайн и дистанционно), а также предоставляет необходимую информацию и отчетность о деятельности Контрольного органа по запросу Счетной палаты Свердловской области и Совета органов внешнего финансового контроля Свердловской области при Счетной палате Свердловской области (далее – Совет), Совет является совещательным органом, деятельность которого направлена на повышение качества контрольной и экспертно-аналитической деятельности, эффективности внешнего государственного и муниципального финансового контроля.

4. Основные направления деятельности Контрольного органа в 2026 году

В 2026 году Контрольным органом запланировано семь контрольных мероприятий:

- Проверка формирования и исполнения муниципального задания Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 17 «Аленушка» за 2025 год;

- Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг при реализации в 2024-2025 годах контрактов, заключенных для обеспечения муниципальных нужд, на выполнение работ по капитальному ремонту жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный;

- Проверка и анализ эффективности средств бюджета, выделенных в 2024-2025 годах на устройство Новогоднего ледового городка;

- Проверка формирования и исполнения муниципального задания Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств» за 2025 год;

- Проверка формирования и исполнения муниципального задания за 2025 год Муниципальным бюджетным учреждением культуры Дворец культуры «Свободный». Аудит в сфере закупок.»;

участие в совместном контрольно- экспертном мероприятии совместно с контрольно-счетными палатами Свердловской области и со Счетной палатой Свердловской области «Оценка эффективности использования средств областного бюджета, выделенных в 2023 и 2024 годах на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан»,

а также внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета за 2025 год.

Будет осуществляться контроль по исполнению предписаний и представлений по результатам проверок 2025, 2026 годов, проведение экспертно-аналитической работы, экспертиза проектов муниципальных правовых актов по бюджетно-финансовым вопросам, муниципальным программам, анализ бюджетного процесса в городском округе и подготовка предложений по его совершенствованию.

Участвовать в работе:

- заседаний Думы городского округа ЗАТО Свободный, комиссий и рабочих групп;

- совещаний администрации городского округа ЗАТО Свободный и иных органов местного самоуправления;

- координационных и совещательных органов при главе городского округа ЗАТО Свободный.

Вся информация о деятельности Контрольного органа и результаты проверок будут размещены в сети Интернет на сайте Контрольного органа и в социальных сетях.

5. Выводы и предложения

При проведении контрольных мероприятий Контрольный орган выявил, нарушения Трудового законодательства, не выдержан объем предельной доли расходов на оплату административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда образовательных учреждений, недостоверная информация о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителя и главного бухгалтера по фонду оплаты труда, нарушение норм при исполнении обязанностей по трудовым договорам, Порядка формирования муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации от 19.12.2023 № 717 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений

городского округа ЗАТО Свободный и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», при выполнении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», не соблюдены требования к выполнению всех обязательств по срокам, качеству, объемам выполненных работ и услуг, цене, надлежащему оформлению документов по муниципальным контрактам и многое другое;

- администрацией городского округа не в полной мере исполняются полномочия администратора доходов местного бюджета, установленные пунктом 2 статьей 160.1 БК:

- контроль за своевременностью платежей в местный бюджет по доходам от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности;

По-прежнему остается актуальной проблема количества изменений, вносимых в сводную бюджетную роспись. Количество и объем изменений в бюджет городского округа остается значительным, что свидетельствует о необходимости кардинального повышения качества планирования бюджетных расходов.

Обобщенный анализ принятых мер по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий показывает, что со стороны администрации городского округа внутренний ведомственный контроль использования получателями средств местного бюджета и использования муниципального имущества ведется не на должном уровне.

Анализ исполнения предписаний, предложений и рекомендаций Контрольного органа говорит о том, что органы местного самоуправления и многие муниципальные учреждения не в полной мере и несвоевременно устраняют нарушения и недостатки, а также проводят мероприятия по совершенствованию бюджетного процесса.

Из представленного отчета о деятельности Контрольного органа видно, что основной целью каждого мероприятия, независимо от тематики и объектов, ставилась оценка эффективности использования бюджетных средств и муниципальной собственности. Главным остается – внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений, то есть независимый контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств и муниципального имущества.

Приложение 1
тыс.руб.

| № п/п | Показатель | Отчетный год (2025) | Предшествующий год (2024) |
|-------|---|---------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Количество поручений ПО ¹ ГО ² , направленных в КО ³ для включения в план работы | 4 | 3 |
| 2. | Количество поручений ПО ГО, учтенных в плане работы КО | 4 | 3 |
| 2.1 | из них контрольных мероприятий | 4 | 3 |

¹ ПО – представительный орган

² ГО – городской округ

³ КО – Контрольный орган

| | | | |
|-------|--|---------|---------|
| 3. | Количество предложений и запросов главы ГО, направленных в КО для включения в план работы | 0 | 0 |
| 4. | Количество предложений и запросов главы ГО, учтенных в плане работы КО | 0 | 0 |
| 4.1 | из них контрольных мероприятий | 0 | 0 |
| 5. | Количество экспертно-аналитических мероприятий, включенных в план работы КО (ед.) | 5 | 6 |
| 6. | Количество завершенных экспертно-аналитических мероприятий (ед.) | 5 | 6 |
| 7. | Количество проведенных финансово-экономических экспертиз проектов муниципальных правовых актов (ед.) | 46 | 42 |
| 8. | Количество контрольных мероприятий, включенных в годовой план работы КО (ед.) | 8 | 7 |
| 9. | Количество завершенных контрольных мероприятий (ед.) | 6 | 5 |
| 9.1. | в том числе по внешней проверке отчета об исполнении бюджета | 1 | 1 |
| 9.2. | Количество составленных актов по результатам проведенных контрольных мероприятий | 10 | 9 |
| 9.3 | в том числе по внешней проверке отчета об исполнении бюджета | 5 | 5 |
| 10. | Проверено средств местного бюджета (за исключением внешней проверки), всего в том числе (тыс. руб.): | 313 555 | 265 437 |
| 10.1. | доходов бюджета | 0 | 3 955 |
| 10.2. | расходов бюджета | 313 555 | 261 482 |
| 11 | Выявлены нарушения при формировании и исполнении бюджетов (тыс. руб.): | | |
| 11.1. | из них нецелевое использование бюджетных средств | 0 | 0 |
| 12. | Нарушения в области бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности (ед.) | 11 | 15 |
| 13. | Нарушения при осуществлении муниципальных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (тыс. руб.) | 5 322 | 2 383 |
| 14. | Нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью (тыс. руб.) | | 8 736 |
| 15. | Иные нарушения в использовании бюджетных средств | 152 | 843 |
| 16. | Выявлено неэффективное использование (тыс. руб.): | 152 | 7 882 |
| 16.1. | бюджетных средств | 152 | 32 |
| 16.2. | муниципального имущества | | 7 850 |
| 17. | Объем бюджетных средств, подлежащих к возмещению (тыс. руб.) | 152 | 32 |
| 18. | Количество направленных представлений и предписаний | 5 | 4 |
| 19. | Количество исполненных (полностью или частично) представлений и предписаний | 4 | 4 |
| 20. | Устранено финансовых нарушений по результатам проверок, в том числе (тыс. руб.): | 152 | 32 |
| 20.1. | возмещено средств бюджета | 152 | 32 |
| 20.2. | выполнено работ, оказано услуг | 0 | 0 |
| 21. | Количество материалов, направленных ПО | 56 | 56 |
| 22. | Количество материалов, направленных в адрес главы ГО (главы администрации) | 22 | 17 |
| 23. | Количество материалов, направленных в органы прокуратуры, иные правоохранительные органы | 10 | 10 |
| 24. | Количество возбужденных уголовных дел по итогам рассмотрения материалов | 0 | 0 |
| 25. | Количество актов прокурорского реагирования, вынесенных по итогам рассмотрения материалов | 1 | 2 |
| 26. | Количество лиц привлеченных к дисциплинарной ответственности по итогам рассмотрения материалов | 0 | 0 |
| 27. | Количество лиц привлеченных к административной ответственности по итогам рассмотрения материалов | 0 | 0 |
| 28. | Объем расходов на содержание КО в соответствии с решением о бюджете (тыс. руб.) | 6 212 | 5 267 |
| 29. | Фактические расходы на содержание КО (тыс. руб.) | 6 212 | 5 266 |
| 30. | Штатная численность сотрудников КО в соответствии с НПА ПО, | 2 | 2 |
| 31. | Численность сотрудников КО фактическая, всего в том числе: | 2 | 2 |
| 31.1 | количество инспекторов (чел.) | 1 | 1 |
| 31.2 | количество обеспечивающих специалистов (чел.) | 0 | 0 |
| 32. | Состав сотрудников КО по уровню образования (чел.): | X | X |

| | | | |
|-------|--|----|----|
| 32.1. | высшее | 2 | 2 |
| 32.2. | среднее-профессиональное | - | - |
| 33. | Профессиональное образование сотрудников КО (чел.): | X | X |
| 33.1. | финансово-экономическое | 2 | 2 |
| 33.2. | юридическое | - | - |
| 33.3. | иное | - | - |
| 34. | Численность сотрудников, прошедших обучение по программе повышения квалификации (чел.) | 1 | 1 |
| 35. | Информирование о деятельности КО: | X | X |
| 35.1. | Количество публикаций в СМИ (ед.) | 14 | 12 |
| 35.2. | Наличие официального сайта (+/-) | 1 | 1 |
| 35.3. | Ведение социальных сетей (страница в ВК) | 1 | 1 |

Председатель Контрольного органа
городского округа ЗАТО Свободный



Т.М. Газиева